

聖士提反女子中學附屬小學  
2007-2008 年度  
基本的學校發展津貼計劃書

諮詢教師方法：校務會議

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 支援教學及行政系統	減輕教師工作量，使他們能專注發展有效的學與教策略，改善及提高各科的學與教效能。	聘請兩名合約文員，協助處理教學方面的工作及文書工作，如教材教具製作、文書支援、活動助理等。	減輕老師在一般紀錄、文書及行政方面的工作，以便騰出更多空間予老師備課，提高教學效能。	2007 年 9 月至 2008 年 8 月	計劃費用： 兩名合約文員一年的薪金連強積金合共：\$240,156	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% 教師認為有關文員可幫助減輕其工作量。</li> <li>- 教師有更多時間就學與教作反思。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 透過問卷，調查教師是否認為有關文員可幫助減輕其工作量</li> <li>- 評核文員的工作表現</li> </ul>	張敏妍副校長
2. 聘用內聯網、網頁發展及撰寫員一名	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 發展內聯網及管理各戶口，確保內聯網的運作正常。</li> <li>- 為教職員提供即時電腦技術支援。</li> <li>- 分擔教職員處理有關資訊科技的非教學工作。</li> <li>- 為學校網絡系統提供專業服務。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 技術支援人員主要於教職員室當值，隨時為老師提供支援。</li> <li>- 負責將學校通告、活動資料、相片等上載學校網頁內。</li> <li>- 編制校訊版面。</li> <li>- 拍攝學校活動及後期製作工作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 能協助全體教職員處理有關電腦技術支援工作。</li> <li>- 減少老師因處理非教學工作的時間，老師可專注於教學工作。</li> </ul>	2007 年 9 月至 2008 年 8 月	計劃費用： 薪金連強積金合共：\$138,600	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% 老師認為在資訊科技方面得到支援。</li> <li>- 學校網頁內容清晰。</li> <li>- 技術員能按時完成指派的工作，工作態度認真。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 工作紀錄</li> <li>- 期終工作表現評核</li> </ul>	何美蓮主任

聖士提反女子中學附屬小學  
2007-2008 年度

基本的學校發展津貼計劃書

諮詢教師方法：校務會議

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
3. 教師代課支援	減少教師代課的次數, 以免增加工作量	聘請代課老師, 擔任代課工作, 減輕老師代課的工作壓力。	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 減低因老師請假或公幹對學生的學習造成的影響。</li> <li>- 增加教師參加教育局舉辦之工作坊及進修機會, 提升專業發展。</li> </ul>	2007年9月至2008年7月	計劃費用： \$22,000	所有老師代課的次數減少	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 統計教師代課的次數</li> <li>- 檢視代課老師的工作報告</li> </ul>	張敏妍副校長
4. 拔尖保底, 照顧不同能力學生之需要	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 減輕老師工作量, 讓老師可以更專注教學工作。</li> <li>- 引發學生學習興趣, 啟發學生多元智能活動。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 外聘機構的專業導師, 為小三至小六的學生舉辦英文增進班及小三、小四數學增進班</li> <li>- 外聘機構舉辦資優班 (三、四年級兒童文學班)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 減輕老師在籌辦活動的部份工作量。</li> <li>- 為有關活動課設計更多元化的學習模式。</li> <li>- 預備更多有系統的學生活動紀錄和文件。</li> </ul>	2007年9月至2008年7月	計劃費用： \$70,000  總額： \$470,756 <b>【不足之數由堂費支付】</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 所有老師認同外聘導師有助減輕其籌畫及推行抽離式拔尖保底課程的工作。</li> <li>- 學生在活動中的表現及投入程度。</li> <li>- 各增進班及資優班推行的成果。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 負責老師進行觀課, 以瞭解學生學習情況。</li> <li>- 負責老師評核導師的工作表現。</li> <li>- 導師為學生進行個人評估並填寫報告。</li> <li>- 老師檢討會議。</li> </ul>	張敏妍副校長 陳綺萍主任

聖士提反女子中學附屬小學  
2007-2008 年度  
有時限學校發展津貼計劃書

諮詢教師方法：校務會議

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
聘用外籍英語教師一名	提升學生的英語能力、營造一個英語學習環境。	外籍教師主要負責小四至小六的英文課節，與本校英文科教師共同設計課堂、共同上課，提升學生的英語能力。	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 學生能有更多機會接觸外籍老師，於英文學習環境下運用英文，提升學生的英語能力，尤其是溝通技巧。</li> <li>- 本校老師和外籍老師可通過共同設計課堂、共同上課，互相學習，提升教學效能。</li> </ul>	2007年9月至2008年8月	計劃費用： 外籍英語教師一年的薪金連強積金合共： \$478,800  總額： \$478,800 【不足之數由堂費支付】	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 學生的英文科學業成績提高。</li> <li>- 80% 學生參與英語課活動的程度有所提高。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 會定期開檢討會議，由相關老師評估。</li> <li>- 評估學生英語能力及學習的表現，例如校內成績。</li> </ul>	蔡倩德主任